

Temeljem članka 11. Zakona o udrugama (" Narodne novine " br. 88/01 i 11/02), na osnivačkoj skupštini Udruge rasadnika ukrasnog drveća i grmlja " RADIX " održanoj dana 16.09.2011 godine u prostorijama Udruge, V.Gorica , Radićev odvojak 48, donešen je

STATUT UDRUGE RASADNIKA UKRASNOG DRVEĆA I GRMLJA " RADIX "

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se ; naziv, sjedište i područje na kojem djeluje Udruga rasadnika ukrasnog drveća i grmlja " Radix " (u daljnjem tekstu Udruga) , zastupanje, ciljevi i djelatnost kojima se ostvaruju ciljevi , ostvarivanje javnosti Udruge, tijela Udruge, njihov sastav, ovlasti, način odlučivanja, uvjeti i način izbora i opoziva, trajanje mandata i odgovornost članova, imovina i raspolaganje s mogućom dobiti, način stjecanja imovine, prestanak djelovanja Udruge i postupak s imovinom u slučaju prestanka djelovanja Udruge.

Članak 2.

Puni naziv udruge je : Udruga rasadnika ukrasnog drveća i grmlja " RADIX " (u daljnjem tekstu Udruga)

Sjedište udruge je u Velikoj Gorici, Radićev odvojak 48. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Skupština.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Udruga ima svojstvo pravne osobe, a kao udruga je registrirana pri nadležnom tijelu Državne Uprave.

Udrugu zastupa predsjednik, a u njegovom odsustvu dopredsjednik.

Članak 3.

Udruga ima pečat okruglog oblika promjera 32 mm, na kojem se nalazi puni naziv i sjedište Udruge, a u sredini je logotip Udruge.

Članak 4.

Udruga može surađivati i učlanjivati se u slične asocijacije i u udruge u zemlji i inozemstvu.

Članak 5.

Rad Udruge je javan. Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim obavještavanjem članova Udruge, te putem javnog priopćavanja.

Članovi se o radu Udruge obavještavaju dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela Udruge.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustovati sjednicama tijela upravljanja Udruge i izvještavati javnost o radu tih tijela i Udruge.

Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada Udruga može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluku o izdavanju glasila donosi Skupština. Udruga po potrebi izdaje i dr.sredstva javnog informiranja (periodično publikacije, plakate i sl.) sukladno propisima.

II. CILJEVI I DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI

Članak 6.

Cilj Udruge je okupljanje rasadnika ukrasnog drveća i grmlja Hrvatske, promicanje suradnje, unapređenje proizvodnje i kvalitete njihovih proizvoda, te njihova promidžba.

Ostvarivanje ciljeva iz stavka 1. Ovog članka Udruga ostavljuje sljedećim djelatnostima:

- okupljanje hrvatskih rasadničara
- promicanje i uvođenje novih tehnologija u proizvodnju
- organiziranje savjetovanja, predavanja, seminara, kongresa, tribina i dr.stručnih skupova
- organizacija sajmovi
- strukovno povezivanje, te stručno i profesionalno usavršavanje članova
- suradnja s drugim istovrsnim i sličnim udrugama i organizacijama u inozemstvu, te svim organizacijama koje podupiru rad Udruge
- ostavljanje stručne suradnje s domaćim i inozemnim strukovnim udrugama
- aktivan utjecaj na donošenje zakonskih propisa koji reguliraju odnose rasadničarstva u hortikulturi
- unapređenje zajedničke promidžbe proizvoda članova Udruge u Hrvatskoj i inozemstvu
- organizacija zajedničkih posjeta, nastupa i takmičenja po sajmovima
- prikupljanje i prosljeđivanje stručnih informacija članovima Udruge obavlja druge poslove koji doprinose ostavljanju ciljeva osnivanja utvrđenih Statutom

III. ČLANOVI UDRUGE, PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 7.

- Članstvo u Udruzi može biti redovno i počasno.
- Redovni članovi mogu biti državljani Republike Hrvatske koji prihvate Statut i opće akte Udruge. Članom Udruge mogu postati pojedinci i pravne osobe, koji se bave proizvodnjom ukrasnog drveća i grmlja. Članovi Udruge mogu biti i stranci, pod uvjetima utvrđenim ovim Statutom i zakonom. Predstavnik pravne osobe u Udruzi imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.
- Počasnim članom Udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je značajno pridonijela radu Udruge. Prijedlog za počasno članstvo može dati svaki član Udruge. Odluku o tome donosi Skupština. Počasni članovi ne plaćaju članarinu.

Članak 8.

- Odluku o prijemu u redovno članstvo donosi Upravni odbor Udruge po primitku pristupnice
- Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora Udruge.
- U Udruzi se vodi registar članova. O obliku i sadržaju registra i načinu njegova vođenja odlučuje Upravni odbor Udruge.

Članak 9.

Prava i obveze članova su :

- da biraju i da budu birani u tijela Udruge
- da budu obavješteni o radu Udruge i njenih tijela te o materijalno-financijskom poslovanju
- da aktivno sudjeluju u izvršavanju ciljeva Udruge i doprinose ostvarivanju djelatnost
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Udruge i njenih tijela
- da se pridržavaju odredaba ovog Statuta i drugih akata Udruge
- da redovito plaćaju članarinu
- da podižu i čuvaju ugled Udruge

Članak 10.

Članstvo u Udruzi prestaje :

- prestankom djelovanja Udruge
- pismenom izjavom o istupanju iz članstva
- isključenjem iz članstva

Članak 11.

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor Udruge.

Isključeni član ima pravo žalbe Skupštini čija je odluka o isključenju konačna.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 12.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor Udruge
- Predsjednik Udruge
- Nadzorni odbor Udruge

Članak 13.

Skupština je najviše tijelo Udruge, a čine je sve fizičke osobe članovi Udruge, te predstavni pravne osobe koja je član Udruge, a kojeg imenuje ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe.

Redovna Skupština Udruge održava se najmanje jednom godišnje.

Predsjednik Udruge može sazvati Izvanrednu Skupštinu Udruge sam ili na zahtjev najmanje 1/3 članova Udruge u roku od 30 dana od podnesenog zahtjeva.

Na izvanrednoj skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

Članak 14.

Skupštinu saziva predsjednik Udruge dostavljanjem pismenih poziva članovima najmanje 15 dana prije održavanja sjednice.

Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv dostavljaju se i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

Članak 15.

Skupština može pravovaljano odlučivati ukoliko je nazočna većina članova Skupštine.

Članak 16.

Glasanje na sjednicama Skupštine je javno.

Članak 17.

Odluke o promjeni Statuta i predsjedniku Udruge Skupština donosi 2/3 većinom nazočnih članova Skupštine.

Članak 18.

Skupština Udruge :

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune
- donosi druge opće akte potrebne za djelovanje Udruge
- bira i razrješuje članove Upravnog i Nadzornog odbora
- donosi financijski plan i usvaja završni račun
- razmatra izvještaj o radu predsjednika Udruge
- odlučuje o visini članarine
- odlučuje o sudjelovanju Udruge u radu nacionalnih i inozemnih organizacija
- odlučuje o udruživanju s drugim organizacijama , učlanjivanju u druge organizacije ili istupanje iz njih
- odlučuje o žalbama članova Udruge u drugom stupnju
- odlučuje o prestanku rada Udruge
- odlučuje o drugim pitanjima od značaja za rad Udruge utvrđenim ovim Statutom koja nisu stavljena u nadležnost drugog tijela.

Članak 19.

Upravni odbor ima 5 članova koje bira skupština na vrijeme od 2 godine.

Upravni odbor Udruge :

- utvrđuje prijedlog Statuta i njegovih izmjena i dopuna
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu
- odlučuje o prijemu i isključuje iz članstva
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge
- brine se o informiranju članstva i javnosti
- odlučuje o korištenju imovine Udruge
- osniva odbore, komisije i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva Udruge

- obavlja sve druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se po potrebi. Sjednica se može održati ukoliko je nazočna većina članova Upravnog odbora, a pravovaljane su odluke sa većinom glasova nazočnih članova Upravnog odbora.

Upravni odbor i predsjednik Udruge Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje su izabrani ukoliko prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene im obveze. Ukoliko razrješava cijeli Upravni odbor Skupština tada bira novi s punim mandatom, a ukoliko razrješava pojedine članove Upravnog odbora, Skupština bira nove članove Upravnog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji su sustav birani.

Upravni odbor i svaki njegov član odgovara za svoj rad Skupštini. Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran. S time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

Članak 20.

Predsjednik Udruge osigurava pravilan i zakonit rad Udruge, a bira ga Skupština na vrijeme od 2 godine, s time da može biti biran najviše 3 puta za redom.

Predsjednik Udruge zastupa Udrugu, predsjedja sjednicama Skupštine te odgovara za zakonitost rada Udruge.

Predsjednik Udruge je ujedno i predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik Udruge :

- saziva sjednice Skupštine Udruge i Upravnog odbora i predlaže dnevni red
- provodi odluke Skupštine i rukovodi radom Udruge između dvije sjednice Skupštine.

Članak 21.

Skupština iz svojih redova bira uz predsjednika Udruge dopredsjednika i tajnika Udruge na vrijeme od 2 godine.

Dopredsjednik pomaže predsjedniku Udruge u njegovu radu i obavljanju drugih poslova koje im povjeri predsjednik i Upravni odbor.

Članak 22.

Tajnik udruge :

- priprema nacрте prijedloga općih akata koje donosi Skupština
- brine o urednom vođenju registra članova
- vodi zapisnike sa sjednica Skupštine i Upravnog odbora
- vodi i čuva arhivu Udruge
- obavlja stručne i druge poslove za potrebe Upravnog odbora u skladu s općim aktima Udruge.

Članak 23.

Upravni odbor može osnivati odbore i druga povremena radna tijela Udruge.

Upravni odbor imenuje predsjednika i članove odbora radnih tijela iz reda članova Udruge na vrijeme od 2 godine.

Odbori i druga povremena radna tijela obavljaju poslove i zadaće za koje su osnovani i o tome podnose izvješće Upravnom odboru.

Članak 24.

Nadzorni odbor ima 5 člana koje bira Skupština na vrijeme od 2 godine i mogu biti birani ponovo.

Član nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora.

Nadzorni odbor pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočan natpolovičan broj njegovih članova, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Članovi Nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini.

Članak 25.

Nadzorni odbor razmatra i nadzire :

- primjenu odredaba Statuta i drugih općih akata Udruge
- materijalno-financijsko poslovanje i korištenje imovine Udruge
- ostvarivanje Odluka, zaključaka i drugih pravnih akata
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština

Članak 26.

Nadzorni odbor ima pravo tražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju Udruge. Upravni odbor i svaki član Udruge dužan je bez odgađanja omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke i dati tražene obavijesti.

Članovi Nadzornog odbora mogu prisustovati sjednicama Upravnog odbora ali bez prava odlučivanja. Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednice Upravnog odbora i Skupštine ako utvrdi nepravilnosti u financijskom ili drugom poslovanju Udruge, nemarnosti u izvršavanju poslova ili povrede Statuta i drugih općih akata Udruge.

Članak 27.

Na način i postupak razrješenja Nadzornog odbora ili pojedinog člana primjenjuju se odredbe članka 17. ovog Statuta.

Članak 28.

Imovinu Udruge čine prihodi koje Udruga ostvaruje od :

- članarina
- donacija i dotacija
- namjenskim sredstvima dobivenim od državnih tijela i drugih organizacija u svrhu ostvarivanja postavljenih ciljeva
- sredstava dobivenih od međunarodnih organizacija koja podupiru rad i djelovanje Udruge
- izdavačke djelatnosti sukladno Zakonu
- ostali prihodi sukladno Zakonu

Članak 29.

Udruga upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija

Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se odnosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Pozavršetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun.

V. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 30.

Statut je temeljni opći akt Udruge i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta. Nacrt izmena i dopuna Statuta priprema i utvrđuje Upravni odbor Udruge i upućuje ga na raspravu članovima Udruge.

Upravni odbor Udruge razmatra primjedbe i prijedloge koji su dani u raspravi, zauzima stavove o njima i utvrđuje prijedlog Statuta.

Članak 31.

Tumačenje odredaba Statuta daje Skupština Udruge.

Članak 32.

Sva unutarnja pitanja Udruge kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju detaljnu razradu, bit će uređena općim aktima koje donosi Skupština Udruge.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Udruga prestaje djelovanjem odlukom Skupštine i u slučajevima propisanim Zakonom. U slučaju prestanka djelovanja Udruga pripada njenim članovima.

Članak 34.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u registar pri nadležnom tijelu Državne Uprave.

Velika Gorica, 16. rujan 2011.

Predsjednik Udruge :

Siniša Jovanovac